



Formulaire de rapport d'incident

Avis des procédures à suivre pour la documentation d'un rapport d'incident suivant une des circonstances énumérées au Code de conduite (Nº 19 i.-xii.) où le comportement observé est passible des mesures punitives prescrites

**Demande :**

- ☐ Accès au formulaire de rapport d'incident
☐ Accès à des renseignements personnels sur soi
☐ Rectification de renseignements personnels sur soi

Nom de l'institution à laquelle la demande est présentée :

École Sainte-Marie Mère de Dieu

info@smmd.ca Date : _____

Pour l'approbation des mesures punitives et de leurs descriptifs liés à une demande de rapport d'incident :

approbation parentale

INCIDENT (nommez un numéro du Code de conduite (Nº 19 i.-xii.) : _____

☐ M. ☐ Mlle ☐ Prénom :

Nom de famille de l'élève : _____

Adresse : (Rue/No d'app./C.P./R.R.) _____

Prénom de l'élève : _____

Superviseur : _____

Lieu et heures : _____

Élèves/témoins présents : _____

Cité ou ville : _____

Heures entre : _____

DESCRIPTIF DÉTAILLÉ :

ACTIONS ENTREPRISES :

Signature des parents suivie du nom en MAJUSCULE : _____

À l'usage exclusif de l'École Sainte-Marie Mère de Dieu

Date de réception :

Numéro
de la demande :

Mesures disciplinaires :

Les renseignements personnels figurant sur ce formulaire sont recueillis conformément à la Loi sur l'accès à l'information et à la protection de la vie privée et seront utilisés pour faire le suivi des rapports d'incident compilés. Les questions sur cette compilation devraient être adressées à la secrétaire au secretaire@smmd.ca ou, s'il le faut, à la direction au directeur@smmd.ca